



TRIBU-CR

Si usted es una
persona contadora
le brindamos el
paso a paso para
ingresar a TRIBU-CR



200
AÑOS



MINISTERIO
DE HACIENDA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

Hacienda
Digital

1

Ingresa a **www.hacienda.go.cr**

2

Haga click en el botón **TRIBU-CR**

3

Seleccione **crear usuario**

4

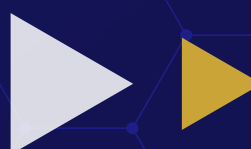
Cree su **usuario y contraseña**

5

Cambie la contraseña temporal
por la definitiva

6

Ingresa a OVI con su **usuario y su
contraseña definitiva o firma digital**



7

Actualice los datos del **Registro Único Tributario (RUT)**

8

Elija el **perfil del cliente en nombre de quien quiere actuar**

9

Verifique, en cada uno de sus clientes, **las autorizaciones otorgadas**. Si le hace falta alguna para gestiones en TRIBU-CR, comuníquese con su cliente, para que lo autorice desde su propio perfil en OVi.

10

Si un cliente no le aparece en su lista, **solicítele que lo registre como tercero autorizado**.





TRIBU-CR

#InnovandoSumamosValor

Los usuarios y contraseñas
son personales e intransferibles.
TRIBU-CR no permite multi sesión.
Si tiene a su cargo un equipo
de personas para atender a sus
clientes, cada uno de ellos **debe**
estar registrado como tercero
autorizado, individualmente, por
cada cliente.

