

● ● ● Formulario

Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo

Dirección General de Aduanas
Dirección de Gestión Técnica
Mayo, 2026
Versión 02





Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

Tabla de Contenido

1. Solicitud de importación temporal para embarcaciones con fines turísticos y charteo	3
2. Instructivo de llenado	8
3. Control del Documento	13
4. Documentos por sustituir	14
5. Visto Bueno de la Dirección de Planificación Estratégica	15
6. Firmas de autorización	15





Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

1. Solicitud de importación temporal para embarcaciones con fines turísticos y charteo

Tipo de solicitud de importación temporal		
<input type="checkbox"/> Fines Turísticos	<input type="checkbox"/> Charteo	
En caso de elegir Charteo, se deben indicar en los espacios siguientes la (s) ruta (s) y el (los) horario (s) previstos para el ingreso y salida de la embarcación.		
Ruta	Destino o Recorrido	Horarios de ingreso y salida
	Destino o Recorrido	Horarios de ingreso y salida
	Destino o Recorrido	Horarios de ingreso y salida
Cualquier cambio o actualización de estas rutas y/u horarios, se debe notificar formalmente a la Aduana de jurisdicción de la marina turística con la cual formalizó el contrato.		
CARACTERISTICAS DE LA EMBARCACIÓN/SHIP SPECIFICATION		
Nombre de la Embarcación/Yacht's Name	Año/Year	Matrícula o número de registro de la embarcación
Color	Material/Material of Hull)	No. de Motores/Number of Engines
Marca del (los) Motor (es) /Brand of Engines	Caballaje/Horsepower HP Each	



Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

Motor 1 / Engine 1 - No. Serie/ Serial No.		Motor 2 / Engine 2 - No. Serie/ Serial No.	
Motor 3 / Engine 3 - No. Serie/ Serial No.		Motor 4 / Engine 4 - No. Serie/ Serial No.	
Cubiertas/Decks	Esloza/Length	Manga/Beam	
Puntal/Depath	Tonelaje Bruto/Gross Tonnage	Tender/Dingui Cantidad/Quantity	
Caballaje/Horsepower	Materia del Casco/Material of Hull Inflable, Flat, Fiber Glass, other		

Características del Equipo Recreativo / Recreational Equipment. (Bikes, Jet Ski, Motorcycle) if positive, title or bill of sale must be presented:

Cantidad / quantity	Descripción / Description	N° de Serie / Serial No.



Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

**Datos del beneficiario de la importación temporal/
Details of the beneficiary of temporary importation**

1 Apellido /Last Name	2 Apellido/Last Name	Nombre/Name
Número de Pasaporte /Passport Number		Nacionalidad / Nationality
Correo electrónico para notificaciones / Email for notifications	Número de teléfono para notificaciones / Phone number to contact you	

**Capitán de la embarcación/
Boat captain**

1 Apellido /Last Name	2 Apellido/Last Name	Nombre/Name
Número de Pasaporte /Passport Number		Nacionalidad / Nationality
Correo electrónico para notificaciones / Email for notifications	Número de teléfono para contactarlo/ Phone number to contact you	

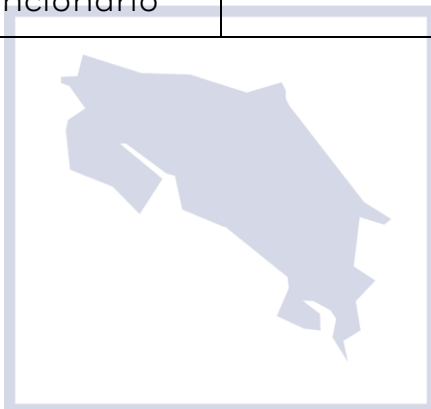
Firma del solicitante /Signature of applicant	Fecha/ Date
--	-------------



Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

PARA USO EXCLUSIVO DE LA ADUANA / FOR CUSTOMS ONLY

Inspección y visita oficial a esta embarcación	SI	NO	Sello
He revisado físicamente la embarcación, el equipo recreativo, las partes, piezas y equipos destinados para su reparación, descritos en esta solicitud, recibido y revisadas las declaraciones aduaneras de los viajeros.			
Nombre completo del funcionario		Firma	





Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

2. Instructivo de llenado

Por favor, siga cuidadosamente las siguientes instrucciones:

- En el espacio **Tipo de solicitud de importación temporal**, el solicitante debe indicar la modalidad de importación a realizar: **Turismo** o **Charteo**.
- En caso de elegir **charteo**, el solicitante debe indicar en el apartado rutas: el **destino o recorrido** que va a realizar la embarcación y en los campos **horarios** debe incluir la hora del ingreso y de salida de la embarcación.

Cualquier cambio o actualización de estas rutas y/u horarios, se debe notificar formalmente a la Aduana de jurisdicción de la marina turística con la cual formalizó el contrato de forma presencial o vía correo electrónico.

- En el apartado **Características de la Embarcación** en los siguientes espacios se debe incluir esta información:

- En el espacio **Nombre de la Embarcación**, el solicitante debe incluir el nombre de embarcación.
- En el espacio **Año**, el solicitante debe incluir el año del modelo de la embarcación.
- En el espacio **Matrícula o número registro de embarcación**, el solicitante debe incluir la matrícula o registro de la embarcación de la embarcación.
- En el espacio **Color**, el solicitante debe incluir el color de la embarcación.
- En el espacio **Material**, el solicitante debe incluir el tipo de material del cual está construida la embarcación.
- En el espacio **No. de Motores**, el solicitante debe indicar la cantidad de motores con los que cuenta la embarcación.
- En el espacio **Marca del (los) Motor (es)**, el solicitante debe incluir la marca del motor o motores de la embarcación.
- En el espacio **Caballaje**, el solicitante debe incluir el caballaje del motor o motores de la embarcación.
- En el espacio **Motor 1**, el solicitante debe incluir la serie del motor 1 de la embarcación.
- En el espacio **Motor 2**, el solicitante debe incluir la serie del motor 2 de la embarcación.



Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

- En el espacio **Motor 3**, el solicitante debe incluir la serie del motor 3 de la embarcación.
 - En el espacio **Motor 4**, el solicitante debe incluir la serie del motor 4 de la embarcación.
 - En el espacio **Cubiertas**, el solicitante debe indicar la cantidad de cubiertas con las que cuenta la embarcación.
 - En el espacio **Eslora**, el solicitante debe indicar el tamaño de la eslora de la embarcación.
 - En el espacio **Manga**, el solicitante debe indicar el tamaño de la manga de la embarcación.
 - En el espacio **Puntal**, el solicitante debe indicar el tamaño del puntal de la embarcación.
 - En el espacio **Tonelaje Bruto**, el solicitante debe indicar el tonelaje total de la embarcación.
 - En el espacio **Tender**, el solicitante debe indicar la cantidad de tender con los que cuenta la embarcación.
 - En el espacio **Caballaje**, el solicitante debe indicar el caballaje con el cual cuenta la embarcación.
 - En el espacio **Material del Casco**, el solicitante debe indicar el tipo de material con el cual está hecho el casco de la embarcación.
- d. En el apartado **Características del Equipo Recreativo**, el solicitante debe incluir en el cuadro la siguiente información:
- En el espacio **Cantidad**, el solicitante debe incluir la cantidad del equipo recreativo que viene dentro de la embarcación según la descripción de este. (Por ejemplo: 1 Jet sky, 2 bicicletas, etc.).
 - En el espacio **Descripción**, el solicitante debe incluir una breve descripción del equipo recreativo que viene dentro de la embarcación. (Por ejemplo: Jet sky, bicicletas, etc.).



Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

- En el espacio **Serie**, el solicitante debe incluir el número de serie de los equipos recreativos que vienen dentro de la embarcación.
- e. En el apartado **Partes, accesorios y repuestos** que se importan junto a la embarcación, el solicitante debe incluir en el cuadro la siguiente información:
- En el espacio **Cantidad**, el solicitante debe incluir la cantidad de las partes, accesorios y repuestos que van a ser importados junto con la embarcación según la descripción de estos.
 - En el espacio **Descripción**, el solicitante debe incluir una breve descripción de las partes, accesorios y repuestos que van a ser importados junto con la embarcación.
 - En el espacio **Marca**, el solicitante debe incluir el nombre de la marca de las partes, accesorios y repuestos que van a ser importados junto con la embarcación.
 - En el espacio **Modelo**, el solicitante debe incluir el modelo de las partes, accesorios y repuestos que van a ser importados junto con la embarcación.
 - En el espacio **Estado**, el solicitante debe incluir el estado (nuevo o usado) de las partes, accesorios y repuestos que van a ser importados junto con la embarcación.
 - En el espacio **Origen Mercancía**, el solicitante debe incluir el país de origen de las partes, accesorios y repuestos que van a ser importados junto con la embarcación.
- f. En el apartado **Datos del beneficiario de la importación temporal**, en los siguientes espacios se debe incluir esta información:
- En el espacio **1 Apellido**, el solicitante debe incluir su primer apellido.
 - En el espacio **2 Apellido**, el solicitante debe incluir su segundo apellido.
 - En el espacio **Nombre**, el solicitante debe incluir su nombre.



Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

- En el espacio **Número de Pasaporte**, el solicitante debe incluir su número de pasaporte.
 - En el espacio **Nacionalidad**, el solicitante debe incluir su país de origen o nacionalidad.
 - En el espacio **Correo electrónico para notificaciones**, el solicitante debe indicar un correo electrónico al cual la Autoridad Aduanera realice las notificaciones.
 - En el espacio **Número de teléfono para contactarlo**, el solicitante debe indicar un número telefónico, mediante el cual la Autoridad Aduanera le pueda contactar.
- g. En el apartado **Capitán de la embarcación** en los siguientes espacios se debe incluir esta información:

- En el espacio **1 Apellido**, el solicitante debe incluir el primer apellido del capitán de la embarcación.
- En el espacio **2 Apellido**, el solicitante debe incluir su segundo apellido del capitán de la embarcación, cuando proceda.
- En el espacio **Nombre**, el solicitante debe incluir el nombre del capitán de la embarcación.
- En el espacio **Número de Pasaporte**, el solicitante debe incluir su número de pasaporte del capitán de la embarcación.
- En el espacio **Nacionalidad**, el solicitante debe incluir su país de origen o nacionalidad del capitán de la embarcación.
- En el espacio **Correo electrónico para notificaciones**, el solicitante debe indicar un correo electrónico al cual la Autoridad Aduanera realice las notificaciones.
- En el espacio **Número de teléfono para contactarlo**, el solicitante debe indicar un número telefónico en el cual la Autoridad Aduanera contacte al capitán de la embarcación.



Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

h. El solicitante de la importación temporal debe firmar e incluir la fecha de firma del formulario y entregarlo junto con la documentación de respaldo, de manera presencial ante la Aduana de jurisdicción de la marina turística con la cual formalizó el contrato, o mediante correo electrónico, según corresponda:

- Aduana de Caldera: noti-caldera@hacienda.go.cr
- Aduana La Anexión: aduanas-anexion@hacienda.go.cr
- Aduana de Paso Canoas: notifica-adcanoas@hacienda.go.cr





Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

3. Control del Documento

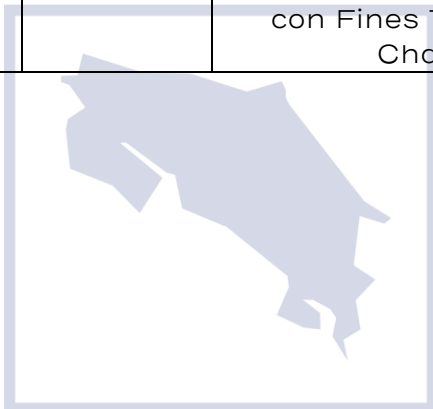
Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo					
Versión	Tarea	Responsable	Cargo	Descripción del cambio	Fecha
N° 2	Elaboración	Christian Camacho Leandro	Profesional de Ingresos 3	Elaboración del documento	Mayo 2026
	Elaboración	Fanny Artavia Cordero	Profesional de Ingresos 3	Elaboración del documento	Mayo 2026
	Revisión	Lilliana Ureña Solís	Jefe Departamento Procesos Aduaneros	Revisión del documento	Mayo 2026
	Revisión	José Joaquín Montero Zuñiga	Director, Dirección de Gestión Técnica	Revisión del documento	Mayo 2026
	Revisión	Jorge A. Carmiol Ulloa	Profesional, Dirección de Planificación Estratégica	Revisión de forma del documento	Mayo 2026
	Aprobación	Linzey Redondo Campos	Subdirectora, Dirección General de Aduanas	Aprobación del documento	Mayo 2026
Almacenado en:		Intranet			



Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

4. Documentos por sustituir

DOCUMENTO ANTERIOR			DOCUMENTO NUEVO		
Nombre	Código	N° Versión	Nombre	Código	N° Versión
Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	MH-DGA-PRO05-FOR-017	01	Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	MH-DGA-PRO05-FOR-017	02





Formulario: Solicitud de Importación Temporal para Embarcaciones con Fines Turísticos y Charteo	1
Código: MH-DGA-PRO05-FOR-017	Versión: 02
Proceso: Gestión de Operaciones Aduaneras	

5. Visto Bueno de la Dirección de Planificación Estratégica

Revisado por: Jorge A. Carmiol Ulloa Dirección de Planificación Estratégica	Revisado por: Oscar Gómez García Jefe, Unidad de Alineamiento Estratégico Dirección de Planificación Estratégica	V.º B.º: Rosa Chaves Corrales Directora de Planificación Estratégica

6. Firmas de autorización

Elaborado por: Christian Camacho Leandro Departamento de Procesos Aduaneros	Revisado por. Lilliana Ureña Solís, Jefe, Departamento de Procesos Aduaneros

Revisado por: José Joaquín Montero Zúñiga Director Dirección de Gestión Técnica

Aprobado por. Linzey Redondo Campos Subdirectora Dirección General de Aduanas