*INSTRUCTIVO (ANEXO 4)*

¿CÓMO PROCEDER PARA DEVOLVER RECURSOS BAJO EL AMBITO DE APLICACIÓN DE LA LEY 9635, A ENTIDADES QUE NO POSEEN CUENTA EN CAJA UNICA?

El presente Instructivo tiene como propósito facilitar a aquellas entidades cubiertas bajo el ámbito de aplicación de la Ley 9635 “Fortalecimiento de las Finanzas Públicas”, que **NO** posean cuenta en Caja Única, el procedimiento a seguir para depositar dichos recursos en las siguientes cuentas bancarias del Ministerio de Hacienda:

1. Dicho deposito deberán realizarlo a nombre del **Ministerio de Hacienda, Tesorería Nacional, cédula jurídica 2-100-042005.**
2. Las cuentas bancarias que ofrecemos para realizar el deposito son:

Cuentas Banco de Costa Rica                      Código Swift BCRICRSJ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la cuenta** | **Moneda** | **Cuenta** | **Código IBAN** |
| MH-Tesorería Nacional Depósitos Varios/ | COL | 001-0242476-2 | CR63015201001024247624 |
| MH-Tesorería Nacional Depósitos Varios/ | DOL | 001-0242477-0 | CR53015201001024247707 |

Cuentas Banco Nacional de Costa Rica         Código Swift BNCRCRSJ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la cuenta** | **Moneda** | **Cuenta** | **Código IBAN** |
| MH-Tesorería Nacional Dep. Varios | COL | 100-01-000-215933-3 | CR71015100010012159331 |
| MH-Tesorería Nacional Dep. Varios | DOL | 100-02-000-618867-6 | CR74015100010026188678 |

c- Posterior al depósito de los recursos, deberán enviar copia del comprobante del depósito a la Unidad de Control de Ingresos de la Tesorería Nacional, al correo electrónico: [ingresos@hacienda.go.cr](mailto:ingresos@hacienda.go.cr); indicando en el cuerpo del correo la siguiente información, llenando cada espacio:

Por este medio, la entidad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cédula jurídica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_adjuntamos copia del depósito a la cuenta bancaria del Ministerio de Hacienda, en el Banco \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por un monto de ¢\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

según comprobante No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por concepto de devolución de superávit del ejercicio económico 202x:

Dichos recursos están sujetos a la aplicación de la Ley 9635, “Fortalecimiento de las Finanzas Públicas”.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Firma del Representante Legal, Tel:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Opcional (Tesorero- Contador) Tel:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Control del documento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Instructivo para la Confección de Formularios | | | | | | |
| Versión N° 2 | **Tarea** | | **Responsable** | **Cargo** | **Descripción del cambio** | **Fecha** |
| Elaboración | | María Gabriela Alfaro Solís | Profesional, Unidad de Control de Ingresos Tesorería Nacional | Elaboración del documento | Diciembre del 2020 |
| Revisión y Aprobación | | Rodrigo Zeledón Rivera | Coordinador Unidad de Control de Ingresos | Revisión y aprobación | Diciembre del 2020 |
| Almacenado en: | | Sitio de la Intranet Tesorería Nacional | | | | |

**Documentos a sustituir**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DOCUMENTO ANTERIOR | | | DOCUMENTO NUEVO | | |
| Nombre | **Código** | **N° Versión** | **Nombre** | **Código** | **N° Versión** |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |

**Firmas de autorización**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Elaborado por:  María Gabriela Alfaro Solís  Profesional, Unidad de Control de Ingresos | Aprobado por:  Rodrigo Zeledón Rivera  Coordinador Unidad de Control de Ingresos |