

# Pasos para firmar automáticamente con Llave Criptográfica desde la Herramienta Gratuita de Comprobantes Electrónicos

1. **Revocar** la llave criptográfica que tengan actualmente y eliminarla de la computadora.

2. **Generar una nueva llave criptográfica**, donde en el punto 3, se debe marcar el check en la opción: **“Soy usuario del Facturador Gratuito de Hacienda”** como se muestra en la imagen adjunta.

En esta sección puede **Generar** la llave criptográfica.

1. Debe crear un “PIN” que contenga 4 números:

2. Debe escribir nuevamente el PIN para confirmar:

3. Debe dar clic para generar nueva llave criptográfica:

Soy usuario del Facturador Gratuito de Hacienda \*

**NOTA:** si ud es usuario del Facturador Gratuito por favor marque esta casilla, antes de generar el certificado. Con esto vamos a mejorar el proceso de facturación.

?

3. Confeccionar el comprobante con normalidad. Al momento de **Validar y Firmar**, la herramienta gratuita no solicitará el firmador, ya que el comprobante se firmará automáticamente. Si tiene las condiciones anteriores indicadas y además el usuario y contraseña en producción para el envío de los XML, se realizará el envío automáticamente.

4. Si no cuenta con la información del usuario y contraseña en producción, la herramienta generará en siguiente mensaje, por lo que se deberá proceder a indicar esa información para continuar con el envío del archivo XML:

**Administración Tributaria Virtual**

Documento validado y firmado con éxito desde el servidor de Hacienda. Solo debe realizar el envío del mismo

• **Adicionalmente**, indicar que este proceso de firma automática se aplicará de igual forma en la opción de confirmación de comprobantes por parte del receptor electrónico, el cual una vez finalizado, generará el siguiente mensaje:

**Administración Tributaria Virtual**

El XML de confirmación se firmó desde el servidor de manera exitosa. El archivo fue recibido correctamente El archivo fue validado correctamente.