

HOJA DE RUTA

TRÁMITE O SERVICIO: Certificaciones de Pensión y No Pensión.

DESCRIPCIÓN DE LA REFORMA: El trámite de forma digital facilitará al ciudadano solicitar y obtener la información deseada sin necesidad de ir a varias instituciones, obteniéndolo en línea en un solo lugar.

FUENTE: Unidad Servicio al Ciudadano y Apoyo Interno

PLAZO DE IMPLEMENTACION:

INICIO	FINAL	DURACIÓN
01/07/2014	01/01/2016	544,0

IMPACTO:

Aprovechar las ventajas y competencias a lo interno de la TN y las de cada una de las instituciones involucradas en los procesos de cooperación, favoreciendo así se conviertan en un aspecto estratégico para el desarrollo y mejoramiento de las relaciones entre las

LIDER: Patricia Araya Montero . Tesorería Nacional

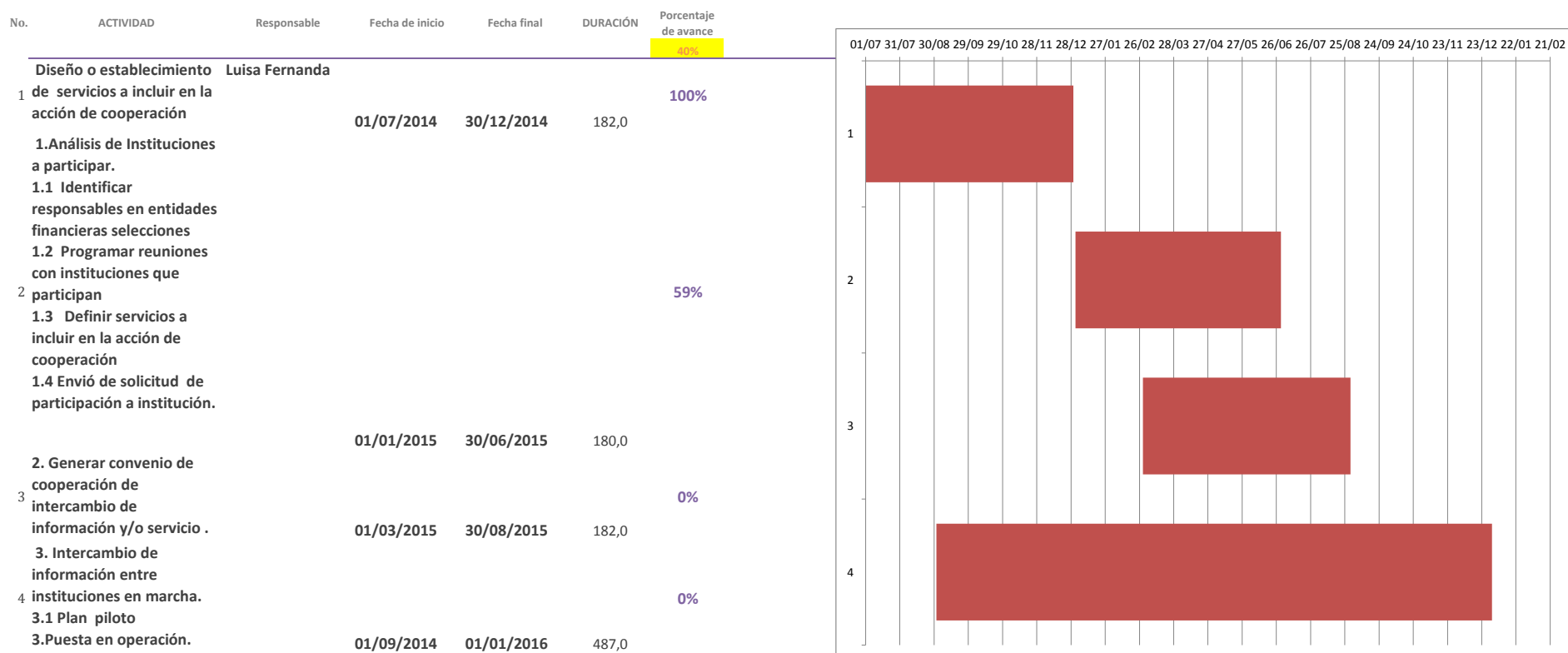
EQUIPO QUE ACOMPAÑA/PARTICIPA: La Unidad de Servicio al Ciudadano y apoyo interno-instituciones financieras participantes

PRÓXIMOS PASOS: Aprovechar el convenio y brindar un servicio rapido, coordinar reuniones de seguimiento para control de la calidad del servicio y mantener una mejora continua del servicio, con el fin de realizar el servicio de forma eficiente y oportuna.

REQUERIMIENTO EN RECURSOS: Se cuenta con la plataforma tecnológica que brinda la información requerida para las consultas, sistema INTEGRA , recurso humano

Para consultas u observaciones: Correo electrónico: serviciostn@hacienda.go.cr

Planificador del proyecto



NOTA:

Siempre será necesario hacer un ajuste en el gráfico para que se ajuste la fecha inicial de la primera barra al primer día del proyecto, para ello seguir los siguientes pasos:

- La primera actividad en iniciar es la actividad 1 y para colocar dicha barra justo a la fecha de inicio del eje debemos obtener el valor numérico de su fecha de inicio.
- El valor numérico se conoce haciendo clic derecho sobre la celda de la fecha de inicio de la actividad 1, allí elegir la opción Formato de celda y cambiar temporalmente la opción de Categoría a Número. Sin hacer clic en el botón Aceptar se puede observar en la sección Muestra que el valor numérico para esa fecha (por ejemplo 40544). Es necesario anotar ese número para colocarlo como valor de inicio en el gráfico, y luego cerrar el cuadro de diálogo.
- Luego de cerrar el cuadro de diálogo Formato de celdas, se selecciona las etiquetas del eje horizontal dando clic derecho al eje para seleccionar la opción Dar formato a eje. Aparecerá el cuadro de diálogo Dar formato a eje y en la sección Mínima selecciona la opción Fija y coloca el valor numérico de la fecha de la actividad 1 que acabamos de obtener (en nuestro ejemplo es el valor 40544) y dar Aceptar e inmediatamente se ajusta la fecha de la barra horizontal al inicio del proyecto.



■ HOJA RESUMEN DEL REPORTE DE AVANCE
 Certificaciones de Pensión y No Pensión. El trámite de forma digital facilitará al ciudadano solicitar y obtener la información deseada sin necesidad de ir a varias instituciones, obteniéndolo en línea en unos

■ HOJA RESUMEN DEL REPORTE DE AVANCE FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META: IMPACTO ESPERADO: PERSONA CONTACTO:

■ HOJA RESUMEN DEL REPORTE DE AVANCE
 01/01/2016 Aprovechar las ventajas y competencias a lo interno de la TN y las de cada una de las instituciones involucradas en los procesos de cooperación, favoreciendo así se conviertan en un aspecto estratégico par

HOJA RESUMEN DEL REPORTE DE AVANCE

TRÁMITE O SERVICIO	Certificaciones de Pensión y No Pensión.	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META:	01/01/2016
DESCRIPCIÓN DE LA REFORMA:	El trámite de forma digital facilitará al ciudadano solicitar y obtener la información deseada sin necesidad de ir a varias instituciones, obteniéndolo en	IMPACTO ESPERADO:	Aprovechar las ventajas y competencias a lo interno de la TN y las de cada una de las instituciones involucradas en los procesos de cooperación, favoreciendo así se conviertan en un aspecto estratégico para el desarrollo
ENTIDAD A CARGO:	Unidad Servicio al Ciudadano y Apoyo Interno - Tesorería Nacional	PERSONA CONTACTO:	Patricia Araya/Luisa Fernanda Amador
FECHA DEL REPORTE:	10/11/2015	PORCENTAJE DE AVANCE:	40%
RESULTADO ESPERADO PARA ESTA FECHA		LOGROS OBTENIDOS A LA FECHA	
<p>Resultado esperado : Generar convenio de cooperación de intercambio de información y/o servicio . Coordinación interinstitucional. La muestra para el año 2015, era Bcos Costa Rica y Nacional, siendo que los mismos no han variado a la fecha la posición de análisis y consideración de la propuesta de coopeacion interinstitucional.</p>		<p>En reunión sostenida con el señor Daniel Sanches Apuy y Alfredo Flores A, funcionarios del banco Nacional de Costa Rica, realizada el día 10 de noviembre 2015, convocada por el despacho del señor ViceMinistro José Francisco Pacheco , miembros de la Comision Institucional de Mejora y la señora Patricia Araya M, coordinadora Unidad de Servicio al Ciudadano, TN Regularoria , se acuerda remitir oficio de solicitud del Despacho del señor Viceministro Jose Fco, al Bco Nacional, para el análisis y consideración de la propuesta de cooperación interinstitucional.</p>	
¿EXISTEN ALERTAS QUE REQUIERAN LA COLABORACIÓN DEL MEIC O DEL CONSEJOPRESIDENCIAL DE COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
¿SE ADJUNTAN DOCUMENTOS SOPORTE?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	¿CUÁL (ES)? Oficio DGBI-DSA-8-2015 Dirección General Banca Institucional / Banco Nacional de Costa Rica. VER ADJUNTO	
¿CUÁL ES EL RESULTADO ESPERADO PARA DENTRO DE UN MES?			
<p>Respuesta de otras entidades financieras bancarias o no, para presentar propuesta de cooperacion interinstitucional</p>		<p>La Tesoreria Nacional continuará buscando nuevas opciones a implementar para facilitar los servicios, aún estamos a la espera de respuesta de otras entidades, entre estas Coopersevidores y Coopenae.</p>	