**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN Y HOMOLOGACIÓN**

**DE EMPRESAS PARA PRESTAR**

**EL SERVICIO DE PRECINTO ELECTRONICO**

|  |
| --- |
| 1. **DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA A HOMOLOGAR:** |
| **Nombre del Representante Legal:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Número de cédula: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Correos Electrónicos para notificación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma representante legal**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| 1. **DATOS DE LA EMPRESA A HOMOLOGAR:** |
| **Nombre de la empresa a homologar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Número de cédula jurídica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **Nombre de los dispositivos electrónicos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Descripción de los dispositivos electrónicos a homologar para unidad de transporte cerrada:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Descripción de los dispositivos electrónicos a homologar para unidad de transporte abierta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Nombre y descripción del software a homologar (sistema de monitor):**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| 1. **DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR LA SOLICITUD:** |
| 1. Presentar por escrito ante la Dirección de Gestión Técnica una nota solicitando autorización para que su empresa sea homologada en precintos electrónicos. 2. Formulario de solicitud de homologación debidamente lleno, mismo que se encuentra disponible en la página web del Ministerio de Hacienda, en la siguiente dirección: [www.hacienda.go.cr](http://www.hacienda.go.cr). 3. Certificación de personería jurídica vigente. 4. Detalle de las características físicas y técnicas de los dispositivos a homologar y del sistema de monitoreo, conforme a los apartados IV y V de la resolución RES-DGA-030-2017, denominados: “Características Físicas y Mecánicas del Precinto Electrónico” y “Características del sistema de monitoreo del Precinto Electrónico”. 5. Listado del recurso humano (nombre completo, número de cédula y puesto) que se encargará de la colocación y retiro de los dispositivos, según aduana de jurisdicción. 6. Hoja de delincuencia vigente expedida por el Poder Judicial de cada una de las personas incluidas en el listado del recurso humano, incluyendo al representante legal y al gerente de la empresa. 7. Indicar la ubicación de las instalaciones donde la empresa tiene su centro de operaciones y custodia de los precintos electrónicos. 8. Resolución de inscripción ante la Dirección de Servicios de Seguridad Privados del Ministerio de Seguridad Pública. 9. Protocolo de actuación que seguirá la empresa ante una alerta de robo, pérdida o extravío de una unidad de transporte con dispositivo electrónico. 10. Copia del contrato con la empresa de seguridad que apoyará el seguimiento de las unidades contenedoras. 11. Estar al día tanto en el pago de sus obligaciones con la CCSS (Art. 74 Ley Constitutiva CCSS), como con sus obligaciones tributarias. |